

# ESERCIZI CORSO INFORMATICA INTERMEDIO

## LEZIONE 13

- 1) Click sul TASTO START e visualizzare la cartella ACCESSORI WINDOWS. Aprire il BLOCCO NOTE. Tasto destro sull'icona BLOCCO NOTE nella BARRA DELLE APPLICAZIONI e selezionare AGGIUNGI ALLA BARRA DELLE APPLICAZIONI. Aprire l'applicazione PAINT sempre dentro ACCESSORI WINDOWS e premere di nuovo AGGIUNGI ALLA BARRA DELLE APPLICAZIONI;
- 2) Scrollare fino a MICROSOFT OFFICE e cliccare. Tasto destro su MICROSOFT WORD ed aggiungerlo al menu START;
- 3) Cercare GOOGLE CHROME, tasto destro, apri percorso file, creare un collegamento ed incollarlo sul DESKTOP;
- 4) Aprire GOOGLE CHROME dal collegamento e cercare la parola "PIZZA";
- 5) Aprire il primo link che GOOGLE ci suggerisce, copiare le prime tre parole;
- 6) Ridurre a icona GOOGLE CHROME;
- 7) Creare un nuovo file di testo e incollare le parole che abbiamo copiato;
- 8) Salvare il file di testo sul DESKTOP e nominarlo come "PIZZA TESTO";
- 9) Guardare nelle proprietà del file appena salvato l'estensione del file e la dimensione;
- 10) Riaprire GOOGLE CHROME;
- 11) Fare la stessa ricerca che abbiamo fatto in precedenza, ma per le immagini;
- 12) Salvare sul DESKTOP la prima immagine che visualizziamo;
- 13) Aprire l'immagine con il programma PAINT e aggiungiamo in sovrapposizione il testo "PIZZA" utilizzando l'opzione "INSERISCI TESTO"; dopodiché salviamo l'immagine sul desktop sovrascrivendo l'immagine salvata in precedenza;
- 14) Creiamo una nuova cartella sul DESKTOP utilizzando il tasto destro e quindi CREA NUOVA CARTELLA
- 15) Nominiamo la cartella come "PIZZA FOLDER"
- 16) Selezionando i due file, il primo di testo, e il secondo immagine, tramite il tasto destro selezioniamo "TAGLIA"
- 17) Apriamo la cartella "PIZZA FOLDER" e tramite il tasto destro eseguiamo il comando "INCOLLA"
- 18) Creiamo un archivio della cartella appena creata e lo inviamo per mail a [gae.piaz@gmail.com](mailto:gae.piaz@gmail.com)